


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
 С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация: экономист

Мичуринск – 2023

## 1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» является формирование у обучающихся понимания теоретических основ и сущности современного государственного и муниципального управления, специфики стоящих перед ним управленческих задач.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» входит в вариативную часть – Факультативы ФТД.В.02, логически и содержательно методически взаимосвязана с другими частями ОПОП.

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими дисциплинами: «История», «Психология», «Русский язык и культуры речи» «Репутационный менеджмент» «Деловые коммуникации и основы переговорного процесса».

Дисциплина является предшествующей для таких дисциплин (модулей), как: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Антикризисное управление», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Разработка управленческих решений», «Конституционное право», «Гражданское право», «Арбитражный процесс», «Трудовое право».

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

- ПК-42: способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчинённых, осуществлять контроль и учёт её результатов;
- ПК-43: способностью принимать оптимальные управленческие решения с учётом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
<i>ПК-42</i> <i>Знать:</i> основы планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способы осуществления	Фрагментарные знания основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов осуществления контроля и учета	Общие, но не структурированные знания основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов осуществления	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ планирования и организации служебной деятельности	Успешное и систематическое применение знаний основ планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способов

контроля и учета её результатов	её результатов	контроля и учета её результатов	подчиненных, способов осуществления контроля и учета её результатов	осуществления контроля и учета её результатов
<i>Уметь:</i> применять систему методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способами осуществления контроля и учета её результатов	Частично применять систему методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов	В целом успешное, но не систематическое применение методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов	Сформированное умение применения методов планирования и организации служебной деятельности подчиненных; способов осуществления контроля и учета её результатов
<i>Владеть:</i> методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов	Фрагментарное владение методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов	В целом успешное, но не систематическое владение методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов	Успешное и систематическое владение навыками методами планирования и организации служебной деятельности подчиненных, способами осуществления контроля и учета её результатов
<i>ПК-43</i> <i>Знать:</i> основы принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-	Фрагментарные знания основ принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической	Общие, но не структурированные знания основ принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ принятия оптимальных управленческих решений с	Успешное и систематическое применение знаний основ принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев

экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	эффективности	эффективности	учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
<i>Уметь:</i> применять систему методов принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Частично применять систему методов принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	В целом успешное, но не систематическое применение системы методов принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение системы методов принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Сформированное умение применения системы методов принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
<i>Владеть:</i> методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности	Фрагментарное владение методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности	В целом успешное, но не систематическое владение методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности	Успешное и систематическое владение методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- институциональные основы, механизмы и принципы современного государственного управления;
- организационно-административную модель государственного и муниципального управления;
- организационные формы местного самоуправления;
- систему финансового и правового обеспечения местного самоуправления.

Уметь:

- выстраивать теоретическую модель государственного и муниципального управления;
- применять на практике навыки организационно-управленческой деятельности;
- использовать полученные теоретические знания в области организации системы государственного и муниципального управления в практической деятельности.

Владеть:

- методами анализа социально – экономических, социально – политических процессов, происходящих в территории;
- методикой оценки деятельности органов государственного управления с точки зрения адекватности принимаемых ими мер в области стратегического развития объекта управления, методами построения эффективных моделей информационного, политико–правового и социально-экономического взаимодействия с другими общественными институтами;
- методами сравнительного анализа используемых в разных странах механизмов государственного управления, обеспечивающих общественную стабильность и эффективное взаимодействие гражданского общества и государства.

### 3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурных и профессиональных компетенций

Разделы, темы дисциплины	ПК-42	ПК-43	Общее количество компетенций
Раздел 1. Введение в дисциплину. Теоретическая модель государственного и муниципального управления	X	X	2
Раздел 2. Государство и управление	X	X	2
Раздел 3. Организационно-административная модель государственного и муниципального управления	X	X	2
Раздел 4. Организационные формы местного самоуправления»	X	X	2
Раздел 5. Финансовое обеспечение местного управления и его правовое регулирование	X	X	2

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Всего ак. часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения
	2 семестр	2 курс
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	24	8
Аудиторные занятия:	24	8
лекции	12	4
практические занятия	12	4
Самостоятельная работа:	84	96
проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	22	24
подготовка к практическим занятиям, докладам, защите реферата	22	24
Выполнение индивидуальных заданий	22	24
Подготовка к сдаче модуля	18	24
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	зачёт	зачёт

##### 4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
<b>РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ</b>				
1	Тема 1. Предметная область дисциплины Теория и механизмы государственного и муниципального управления	2	2	ПК-42, ПК-43
2	Тема 2. Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления.			
3	Тема 3 Структура государственного и муниципального управления: сравнительный анализ элементов, общее и особенное в разных странах мира.			

РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ				ПК-42, ПК-43
4	Тема 1. Институциональные основы государственного управления.	2		
5	Тема 2. Механизмы современного государственного и муниципального управления.			
6	Тема 3. Законы и принципы современного государственного и муниципального управления.	2		
7	Тема 4. Государственная и муниципальная служба в системе управления государством.			
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ				
8	Тема 1. Центральные, региональные и местные органы государственного управления.	2		ПК-42, ПК-43
9	Тема 2. Особенности организации местного управления. Национальный компонент в управлении.			
10	Тема 3. Сущность местного самоуправления, его становление и развитие в России.			
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ			2	ПК-42, ПК-43
11	Тема 1. Состав органов местного самоуправления, их полномочия и функции.	2		
РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ЕГО ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ				
12	Тема 1. Финансово-экономические основы местного управления.	2		ПК-42, ПК-43
ИТОГО		12	4	

### 4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ				ПК-42, ПК-43
1	Тема 1. Предметная область дисциплины Теория и механизмы государственного и муниципального управления	2	2	
2	Тема 2. Объективные основы и субъективный фактор			

	государственного и муниципального управления.			
3	Тема 3 Структура государственного и муниципального управления: сравнительный анализ элементов, общее и особенное в разных странах мира.	2		
<b>РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ</b>				
4	Тема 1. Институциональные основы государственного управления.	2	2	ПК-42, ПК-43
5	Тема 2. Механизмы современного государственного и муниципального управления.			
6	Тема 3. Законы и принципы современного государственного и муниципального управления.			
7	Тема 4. Государственная и муниципальная служба в системе управления государством.			
<b>РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ</b>				
8	Тема 1. Центральные, региональные и местные органы государственного управления.	2	2	ПК-42, ПК-43
9	Тема 2. Особенности организации местного управления. Национальный компонент в управлении.			
10	Тема 3. Сущность местного самоуправления, его становление и развитие в России.			
<b>РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ</b>				
11	Тема 1. Состав органов местного самоуправления, их полномочия и функции.	2		ПК-42, ПК-43
<b>РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ЕГО ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ</b>				
12	Тема 1. Финансово-экономические основы местного управления.	2		ПК-42, ПК-43
<b>ИТОГО</b>		12	4	

#### **4.4. Лабораторные работы не предусмотрены**

#### **4.5. Самостоятельная работа обучающихся**

Раздел дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Объем ак. часов	
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения



			-ния
Раздел 1. Введение в дисциплину. Теоретическая модель государственного и муниципального управления.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	5
	Выполнение индивидуальных заданий	4	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	4	5
Раздел 2. Государство и управление.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	4
	Выполнение индивидуальных заданий	4	4
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	4	4
Раздел 3. Организационно-административная модель государственного и муниципального управления.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю)(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	5
	Выполнение индивидуальных заданий	4	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	4	5
Раздел 4. Организационные формы местного самоуправления.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю)(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	5
	Выполнение индивидуальных заданий	5	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	4	5
Раздел 5. Финансовое обеспечение местного управления и его правовое регулирование.	Проработка учебного материала по дисциплине (модулю) (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	5
	Выполнение индивидуальных заданий	4	5
	Подготовка к сдаче модуля, зачёта	5	5
ВСЕГО:		84	96

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):**

1. Карамнова Н.В. Фонд видеоматериалов по дисциплине (модулю) «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности - Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2020.
2. Карамнова Н.В. Фонд тестовых заданий по дисциплине (модулю) «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности- Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2020.

## **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы**

### *Требования, предъявляемые к письменным работам*

Письменная работа должна:

- выполняться на стандартных листах формата А 4;
- иметь титульный лист, план работы с нумерацией страниц в соответствии с его пунктами, введение, текст самой работы, заключение, список литературы, использованной при написании, приложения, если таковые имеются;
- быть сдана на кафедру не менее чем за 14 дней до начала сессии.

Обучающиеся, сдавшие письменные работы позже установленного срока, до сдачи зачета не допускаются.

Титульный лист должен быть оформлен по форме и в обязательном порядке должен содержать название кафедры, на которой выполняется работа, название предмета и тему, по которой выполняется работа, Ф.И.О. и регалии преподавателя, проверяющего работу; Ф.И.О. и курс обучающегося, выполнившего работу.

Страницы работы должны быть пронумерованы.

Пункты плана должны отражать структуру работы, название глав и параграфов дублироваться в тексте работы без изменений. Изложение плана, введения, глав, заключения, списка литературы и приложений должно начинаться с новой страницы.

Текст работы пишется только с одной стороны листа.

Список литературы должен содержать не менее 3 источников, на которые в тексте работы в обязательном порядке должны содержаться ссылки. Текст без ссылок и списка литературы не проверяется и не рецензируется.

Источники в списке литературы должны быть оформлены следующим образом: Ф.И.О. автора. Название монографии без кавычек. Место издания, год издания. Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название журнала или газеты без кавычек. Год издания. Номер.

Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название сборника без кавычек / под ред. Ф.И.О. Место издания, год издания.

Список литературы должен быть составлен в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Объем письменной работы должен быть не менее 12 машинописных листов. Текст печатается шрифтом размера 14 и с интервалом 1.5, при отступах от левого края 3 см, правого и верхнего – 1.5 см, нижнего – 2 см.

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по первой букве фамилии обучающегося:

- Контрольная работа № 1: А, Д, И
- Контрольная работа № 2: Б, Е, К, Ч
- Контрольная работа № 3: В, Ж, Л, Э
- Контрольная работа № 4: М, Р, Ш
- Контрольная работа № 5: З, Н, Т, Х
- Контрольная работа № 6: О, С, Ц, Я.
- Контрольная работа № 7: П, У, Ф
- Контрольная работа № 8: Г, Щ, Ю

### **Варианты контрольных работ**

1. Предмет и задачи государственного и муниципального управления как науки и как учебной дисциплины.
2. Понятие «управление», его виды.
3. Государство как субъект управления общественными процессами.

4. Сущность государственного управления.
5. Специфика местного управления.
6. Объективная детерминация государственного и муниципального управления.
7. Состав и разновидность субъективного фактора в государственном и муниципальном управлении.
8. Система и структура государственного и муниципального управления: понятие и сущность.
9. Специфика построения государственного и муниципального управления в унитарном и федеративном государстве.
10. Сравнительный анализ организации государственного и муниципального управления в субъектах РФ.
11. Специфика формирования правового статуса и процедур функционирования органов государственного и муниципального управления в зарубежных государствах.
12. Политология государственного управления.
13. Государственная политика и ее сущность.
14. Модели разработки государственной политики.
15. Основные направления государственной политики.
16. Классические теории государственного управления.
17. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. ПК - 43
18. Первый этап развития теории управления. Работы В. Вильсона, Ф. Гуднау, М. Вебера (1880-1920 гг.)
19. Научно-исследовательские центры государственного администрирования в США (1920-30-е гг.). Деятельность высших учебных заведений в США и Европе в 1920-50-е гг.
20. Второй этап развития теории управления. А. Файоль, Л. Уайт, Д. Муни, Т. Вулси.
21. Третий этап (1950 - конец XXв.): основные школы и научные подходы к системе государственного управления.
22. Управленческая мысль от Древней Руси до середины XIX века.
23. Теоретики государственного управления второй половины XIX- начала XX вв.
24. Теоретические модели управления первой половины XX в.
25. Вторая половина XX- начало XXIв.: формирование новых ориентиров российской государственности.
26. Институты и их функции в государстве и обществе.
27. Оценка эффективности государственного управления, пути его совершенствования.
28. Понятие демократического государства.
29. Принцип народовластия. Республиканская форма правления.
30. Федеративное и унитарное государство. Конфедеративное и квазифедеративное государство.
31. Реализация принципа федерализма в государственном управлении.
32. Правовые основы государственной и муниципальной службы.
33. Специфика государственной и муниципальной службы в России и за рубежом.
34. Понятие эффективности в государственном и муниципальном управлении.
35. Социальная эффективность государственного управления. Критерии измерения социальной эффективности.
36. Рыночные преобразования в Китае и их влияние на модель управления.
37. Европейская хартия местного самоуправления и ее роль в формировании законодательных основ местного самоуправления.
38. Муниципальные образования как социально-экономические системы.
39. Структура органов местного управления, ее характеристика.
40. Устав муниципального образования, его организационно-правовое значение.
41. Представительные и исполнительные органы местной власти.

42. Глава муниципального образования: социально-правовой статус и полномочия.
43. Бюджетная политика. Бюджет муниципальных образований в системе межбюджетных отношений.
44. Понятие и порядок формирования доходов местных бюджетов.
45. Порядок формирования и реализации расходов местных бюджетов.
46. Полномочия органов местного самоуправления по формированию местных бюджетов, ответственность должностных лиц за исполнение бюджетных обязательств.

## **4.7. Содержание дисциплины**

### **РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ.**

#### **ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Тема 1. Предметная область дисциплины Теория и механизмы государственного и муниципального управления. Тема 2. Объективные основы и субъективный фактор государственного и муниципального управления. Тема 3. Структура государственного и муниципального управления: сравнительный анализ элементов, общее и особенное в разных странах мира.

В первом разделе дисциплины дается материал, посвященный современным теориям государственного управления, в которых представлены основные принципы, методы, механизмы, модели организации управленческой деятельности вообще и в системе государственного управления как отрасли социального управления в частности. Первой по времени формирования выступает административная теория, которая рассматривает управление и управленческую деятельность сквозь призму организационно – административных структур, формированию и организации деятельности которых и уделяется в ней повышенное внимание. Административные механизмы и методы воздействия управляющего субъекта на объект управления приобретают в этой теории гипертрофированный самодовлеющий характер в ущерб другим возможным и эффективным методам и механизмам управленческого воздействия. Недостатки этой концепции учтены при формулировании основных положений политико–правовой теории государственного управления, которая рассматривает политическую власть как основу и движущую силу любой государственной деятельности, а в качестве основного механизма ее регулирования выдвигает право. Нормативно–правовые акты, принимаемые органами государственной власти выступают в рамках этой теории главными регуляторами управленческой деятельности в системе социального управления. Именно эта теория обосновала выдвижение и утверждение концепции правового государства, которая основана на диктатуре закона и в качестве основных механизмов государственного управления рассматривает и применяет на практике исключительно правовые механизмы регулирования всех сфер жизнедеятельности общества. Развитие новых технологий в сфере массовых коммуникаций, превращение информации не просто в товар, а в один из основных ресурсов государственной власти и любого субъекта управления вообще, привело к необходимости уделить особое внимание информационно–аналитическим механизмам управленческого воздействия на социальные объекты и процессы, что привело к формированию так называемой информационной концепции государственного регулирования или теории информационного общества и государства. Эта теория уделяет особое внимание формированию специальных структур и систем управления в рамках традиционных административных государственных органов управления, которые должны отвечать за информационное обеспечение деятельности этих органов, постоянное циркулирование информации как между различными органами государственной власти и управления, так и между ними и другими социальными организациями и учреждениями.

## РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Тема 1. Институциональные основы государственного управления.

Тема 2. Механизмы современного государственного и муниципального управления.

Тема 3. Законы и принципы современного государственного и муниципального управления.

Тема 4. Государственная и муниципальная служба в системе управления государством.

Во втором разделе будут представлены все положительные стороны различных теорий государственного управления, обращено особое внимание на абсолютизацию этими концепциями отдельных сторон и механизмов управленческой деятельности, с целью сформировать у обучающихся понимание необходимости системного, комплексного подхода к проблемам современного государственного управления и необходимости использования материалов, наработок не только этих общепризнанных теорий государственного управления, но и других, которые появляются в последнее время в сфере гуманитарных наук.

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1. Центральные, региональные и местные органы государственного управления.

Тема 2. Особенности организации местного управления. Национальный компонент в управлении.

Тема 3. Сущность местного самоуправления, его становление и развитие в России.

В третьем разделе обращено внимание на формирование специализированных подразделений в современных организационно-правовых структурах органов государственного управления, отвечающих за информационное обеспечение деятельности этих органов, за координацию работы различных органов государственной власти и управления в едином информационном ключе, чтобы избежать неприятных ситуаций, связанных с противоречиями в предоставляемой информации различными государственными органами или даже различными структурными подразделениями одного органа. Эти государственные информационные структуры должны также выполнять роль постоянных посредников и контактеров между политической (государственной) властью и институтами гражданского общества, чтобы не только обеспечивать взаимопонимание между ними, но и добиваться единства из координированных действий при практической реализации конкретных мероприятий в области социально – экономической, культурной, внешней политики государства. Эти структуры должны обеспечить участие гражданского общества не на словах, а на деле в процессе разработки основных направлений государственной политики, идеологии государства в экономической, социально-политической, национально-культурной сферах общества, для того, чтобы обеспечить единство и гражданское согласие и не допускать опасных разрывов и даже противостояние между системой государственного управления и остальным обществом. Государственные органы власти и управления должны изменить свои взгляды и подходы к организации этой деятельности, чтобы превратить ее из почти исключительно пропагандистской, направленной на формирование у населения нужных власти на данный, текущий момент времени взглядов и представлений, крайне неустойчивых и подверженных быстрым изменениям, иногда опасным для самой власти, в серьезную информационно-аналитическую работу на взаимовыгодных для власти и общества условиях.

## РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Тема 1. Состав органов местного самоуправления, их полномочия и функции.

В четвёртом разделе формируются знания о современных механизмах государственного управления, рассматриваются вопросы о месте и роли административных механизмов и принципах государственного регулирования различных сфер общественной жизнедеятельности, приводятся конкретные примеры эффективности и своевременности принятия определенных мер административного воздействия в экономической, социально–политической, информационно – культурной сферах. Также объясняется необходимость расширения применения в текущей практике российского государственного управления косвенных, нормативно – правовых механизмов государственного регулирования практически всех сторон жизни общества, приводятся примеры, показывающие как эффективное использование этих механизмов в области бюджетной, кредитной, инвестиционной политики, так и не эффективное применение их, прежде всего, в социальной сфере.

#### РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ЕГО ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Тема 1. Финансово-экономические основы местного управления.

В пятом разделе формируются знания, связанные с организацией деятельности органов государственной власти для обеспечения относительно безболезненного проведения конкретных непопулярных решений и мероприятий в налоговой, социальной, финансовой и других сферах общественной жизнедеятельности. Даются сведения о основных принципах и механизмах этой сферы государственного регулирования, ее месте и роли в современной системе государственного управления как зарубежных стран, так и России. Формируются знания о структуре соответствующих государственных органов, занимающихся этой деятельностью, приводятся конкретные примеры успешного и неудачного государственного пиара как во время избирательных компаний, так и в ходе повседневного функционирования властных институтов.

### 6. Оценочные средства дисциплины

#### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Раздел 1. Введение в дисциплину. Теоретическая модель государственного и муниципального управления.	ПК-42, ПК-43	Тестовые задания	20
			Темы для рефератов	6
			Вопросы к зачету	11
			Компетентностно-ориентированное задание	1
2	Раздел 2. Государство и управление.	ПК-42, ПК-43	Тестовые задания	20
			Темы для рефератов	8
			Вопросы к зачету	11
			Компетентностно-ориентированное задание	1
3	Раздел 3. Организационно-административная модель государственного и муниципального управления	ПК-42, ПК-43	Тестовые задания	20
			Темы для рефератов	8
			Вопросы к зачету	11
			Компетентностно-	1

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
			ориентированное задание	
4	Раздел 4. Организационные формы местного самоуправления	ПК-42, ПК-43	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы к зачету Компетентностно-ориентированное задание	20 8 11 1
5	Раздел 5. Финансовое обеспечение местного управления и его правовое регулирование.	ПК-42, ПК-43	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы к зачету Компетентностно-ориентированное задание	20 8 12 1

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Предмет и задачи государственного и муниципального управления как науки и как учебной дисциплины. ПК-42, ПК-43
2. Понятие «управление», его виды. ПК-42, ПК-43
3. Государство как субъект управления общественными процессами. ПК-42, ПК-43
4. Сущность государственного управления. ПК-42, ПК-43
5. Специфика местного управления. ПК-42, ПК-43
6. Объективная детерминация государственного и муниципального управления. ПК-42, ПК-43
7. Состав и разновидность субъективного фактора в государственном и муниципальном управлении. ПК-42, ПК-43
8. Система и структура государственного и муниципального управления: понятие и сущность. ПК-42, ПК-43
9. Специфика построения государственного и муниципального управления в унитарном и федеративном государстве. ПК-42, ПК-43
10. Сравнительный анализ организации государственного и муниципального управления в субъектах РФ. ПК-42, ПК-43
11. Специфика формирования правового статуса и процедур функционирования органов государственного и муниципального управления в зарубежных государствах. ПК-42, ПК-43
12. Политология государственного управления. ПК-42, ПК-43
13. Государственная политика и ее сущность. ПК-42, ПК-43
14. Модели разработки государственной политики. ПК-42, ПК-43
15. Основные направления государственной политики. ПК-42, ПК-43
16. Классические теории государственного управления. ПК-42, ПК-43
17. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. ПК-42, ПК-43
18. Первый этап развития теории управления. Работы В. Вильсона, Ф. Гуднау, М. Вебера (1880-1920 гг.) ПК-42, ПК-43
19. Научно-исследовательские центры государственного администрирования в США (1920-30-е гг.). Деятельность высших учебных заведений в США и Европе в 1920-50-е гг. ПК-42, ПК-43
20. Второй этап развития теории управления. А. Файоль, Л. Уайт, Д. Муни, Т. Вулси. ПК-42, ПК-43
21. Третий этап (1950 - конец XXв.): основные школы и научные подходы к системе

- государственного управления. ПК-42, ПК-43
22. Управленческая мысль от Древней Руси до середины XIX века. ПК-42, ПК-43
  23. Теоретики государственного управления второй половины XIX- начала XX вв. ПК-42, ПК-43
  24. Теоретические модели управления первой половины XX в. ПК-42, ПК-43
  25. Вторая половина XX- начало XXIв.: формирование новых ориентиров российской государственности. ПК-42, ПК-43
  26. Институты и их функции в государстве и обществе. ПК-42, ПК-43
  27. Формы, методы и технология государственного управления. ПК-42, ПК-43
  28. Организационная структура государственного управления. Функции и особенности ее организации. ПК-42, ПК-43
  29. Обеспечение государственного управления: правовое, информационное, кадровое, организационное. ПК-42, ПК-43
  30. Оценка эффективности государственного управления, пути его совершенствования. ПК-42, ПК-43
  31. Понятие демократического государства. ПК-42, ПК-43
  32. Принцип народовластия. Республиканская форма правления. ПК-42, ПК-43
  33. Федеративное и унитарное государство. Конфедеративное и квазифедеративное государство. ПК-42, ПК-43
  - Реализация принципа федерализма в государственном управлении. ПК-42, ПК-43
  34. Понятия «правовое», «социальное», «светское» государство. Образование, культура и религия в государстве и их влияние на государственное управление. ПК-42, ПК-43
  35. Государственная и муниципальная служба как правовой и социальный институт. ПК-42, ПК-43
  36. Правовые основы государственной и муниципальной службы. ПК-42, ПК-43
  37. Специфика государственной и муниципальной службы в России и за рубежом. ПК-42, ПК-43
  38. Понятие эффективности в государственном и муниципальном управлении. ПК-42, ПК-43
  39. Социальная эффективность государственного управления. Критерии измерения социальной эффективности ПК-42, ПК-43.
  40. Понятие и характеристика системы управления. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. ПК-42, ПК-43
  41. Система государственного управления в США ПК-42, ПК-43.
  42. Государственное управление в Японии. ПК-42, ПК-43
  43. Рыночные преобразования в Китае и их влияние на модель управления. ПК-42, ПК-43
  44. Специфика государственного управления в странах Восточной Европы. ПК-42, ПК-43
  45. Особенности организации местного управления в федеративном государстве. ПК-42, ПК-43
  46. Местное самоуправление в Российской Федерации: от истории к современности. ПК-42, ПК-43
  47. Европейская хартия местного самоуправления и ее роль в формировании законодательных основ местного самоуправления. ПК-42, ПК-43
  48. Муниципальные образования как социально-экономические системы. ПК-42, ПК-43
  49. Структура органов местного управления, ее характеристика. ПК-42, ПК-43
  50. Устав муниципального образования, его организационно-правовое значение. ПК-42, ПК-43
  51. Представительные и исполнительные органы местной власти. ПК-42, ПК-43
  52. Глава муниципального образования: социально-правовой статус и полномочия. ПК-42, ПК-43



53. Бюджетная политика. Бюджет муниципальных образований в системе межбюджетных отношений. ПК-42, ПК-43
54. Понятие и порядок формирования доходов местных бюджетов. ПК-42, ПК-43
55. Порядок формирования и реализации расходов местных бюджетов. ПК-42, ПК-43
56. Полномочия органов местного самоуправления по формированию местных бюджетов, ответственность должностных лиц за исполнение бюджетных обязательств. ПК-42, ПК-43

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности и области применения полученных знаний;</li> <li>– умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, вести собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований;</li> <li>- умение объяснять и анализировать факты и события истории государственного управления применительно к современности.</li> </ul>	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к зачету (22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание основных фактов, событий, дат, понятий из истории государственного управления,</li> <li>– умение, систематизировать, анализировать и грамотно использовать изученный материал, его актуализировать.</li> </ul>	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-9 баллов); вопросы к зачету (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– поверхностное знание сущности предмета, понятий, исторических дат;</li> <li>– общее представление о фактах и событиях отечественной истории и истории государственного управления, при этом способность их оценивать и</li> </ul>	-тестовые задания (14-19 баллов); -реферат (3-4 балла); -вопросы к зачету (10-15 баллов);

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
	анализировать.	- компетентностно-ориентированное задание (8-11 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	–незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала.	-тестовые задания (0-13 баллов); -реферат (0-5 баллов); вопросы к зачету (0-9 баллов); компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1.Основная учебная литература**

1. Карамнова Н.В. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности - Мичуринск: Изд-во Мичуринский ГАУ, 2020.
2. Охотский Е. Теория и механизмы современного государственного управления. Учебник и практикум.. В 2 частях. - М.: Юрайт, 2020.

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Государственная политика и управление. Учебник. В 2 ч. Часть I. Концепции и проблемы государственной политики и управления/ Под ред. Л.В.Сморгунова, Издательство: М: «Российская политическая энциклопедия» (РОССПЭН), год издания: 2020
2. Теория управления: Учебник под общ.ред. А.Л.Гапоненко. А.П. Панкрухина. – М.: Изд-во «РАГС», 2020.
3. Аспекты государственного управления: учебно-методическое пособие. Грачев М.Н.,М.: ГОУ ВПО «Российский университет дружбы народов», Межвузовский центр инноватики и социально-проектных технологий в управлении, 2020.
4. Вопросы государственного и муниципального управления. Еженедельный научно-образовательный журнал.

### **7.3. Информационные технологии**

**(программное обеспечение и информационные справочные материалы)**

Презентации к лекционным занятиям курса.

## Интернет-ресурсы

1. <http://grachev62.narod.ru/Grachev/w1610.html>
2. <http://books4study.info/text-book508.html>
3. <http://www.koism.rags.ru/publ/general/11.php>
4. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> (Соглашение № 37 от 11.04.13 до 11.04.2020)
5. Электронные базы данных (Национальный цифровой ресурс «Руконт») <http://www.rucont> (контракт от 03.02.2017 №1801/2222-2017)
6. Электронно-библиотечная система «Издательство ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com> (договор от 13.06.2020 № 435/17)
7. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (дополнительное соглашение от 28.03.2020 г. № ПДД 18/17)
8. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. <https://www.biblio-online.ru> (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» договор от 12.05.2020 №2949)
9. Статистические процедуры и функции MS Excel (Microsoft Windows 7 (лицензия № 49413124); Microsoft Office 2010 (лицензия № 65291658))
10. Программный комплекс «АСТ-Тест Plus» - неисключительная лицензия – срок 3 года – лицензионный договор №Л-21/16 от 18.10.2020 г.
11. Программные комплексы НИИ мониторинга качества образования: «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (договор ФЭПО-2017/1/0093 от 1 марта 2020 г.)

### **7.4. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

1. Нестерова О.В.. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности -Мичуринск, 2020.
2. Нестерова О.В.. . Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности» - Мичуринск, 2020.

### **7.5. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы), в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

11. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

12. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

13. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

14. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

15. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

16. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п \п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
--------	---	---	---	--

ФТД. В.02	Теория и механизмы государственного и муниципального управления	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/305)	<p>1. Ноутбук Lenovo X201i Tablet Core i7 620LM 2000 (инв. № 1101047448).</p> <p>2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400769).</p> <p>3. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766).</p> <p>4. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400767), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124; Microsoft Windows XP, 7 Microsoft Office 2003, 2010.</p> <p>2. Ассоциация менеджеров / <a href="http://www.amr.ru">http://www.amr.ru</a>.</p> <p>3. Агропромышленный союз России / <a href="http://www.apsr.ru">http://www.apsr.ru</a></p>
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/312)	<p>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303).</p> <p>2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237)</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124 Microsoft Windows XP,7, Microsoft Office 2003, 2010.</p> <p>2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018,</p>

			<p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p> <p>3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД).</p> <p>3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор №193 от 21.03.2018 г.</p> <p>4. Профессиональная база данных по банковскому праву - Режим доступа: <a href="http://www.karta-smi.ru/5602">http://www.karta-smi.ru/5602</a></p> <p>5. Профессиональная база данных Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a></p> <p>6. Профессиональная база данных Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics">https://www.minfin.ru/ru/statistics</a></p> <p>7. Профессиональная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a></p>
--	--	--	--	--

				<p>/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance</p> <p>8. Профессиональная база данных Федеральной налоговой службы России . - Режим доступа: <a href="https://www.nalog.ru/opendata/">https://www.nalog.ru/opendata/</a></p> <p>9. Профессиональная база данных Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cbr.ru/statistics">http://www.cbr.ru/statistics</a></p> <p>10. Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод</p>
		<p>Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/210)</p>	<p>1.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853). 2.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852). 3.Холодильник Стинол (инв. № 2101040880). 4. Принтер HP-1100 (инв. №2101041634). 5. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. №1101047381). 6. Принтер Canon (инв. №2101045032). 7. МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760). 8. Системный комплект (инв. №21013400429):Процессор Intel Original LGA</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010; 2. Система Консультант Плюс (договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС, договор поставки и сопровождения экземпляров № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018). 3. Электронн</p>

		<p>1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus As MS202D , материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429).</p> <p>9. Ноутбук Hewlett Packard (инв.№21013400617).</p> <p>10. Доска классная+маркер (инв.№ 1101063872).</p> <p>11. Компьютер (инв.№41013401070).</p> <p>12. Компьютер (инв.№41013401082).</p> <p>13. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217).</p> <p>14. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№1101047398).</p> <p>15. Компьютер Dual Core (инв.№2101045268).</p> <p>16. Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044).</p> <p>17. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв.№ 21013400369).</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>ый периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД).</p> <p>4. ПО «Антиплагиат.В УЗ» (договор №193 от 21.03.2018г.).</p> <p>5. АО «Антиплагиат» (договор №193-1 от 10.05.2018г.).</p> <p>6. Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод.</p> <p>7. Профессиональная база данных: Ассоциация российских банков. - Режим доступа: <a href="http://www.arb.ru">http://www.arb.ru</a></p> <p>8. Профессиональная база данных: Ассоциация региональных банков России. - Режим доступа:</p>
--	--	---	---



				<p><a href="http://www.asros.ru">http://www.asros.ru</a></p> <p>9. Профессиональная база данных: Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности. – Режим доступа: <a href="http://profnsb.ru">http://profnsb.ru</a></p>
--	--	--	--	---

Рабочая программа дисциплины «Теория и механизмы государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 20 от 16 января 2017 г.

Автор: доцент кафедры управления и делового администрирования, канд.ист.н. Нестерова О.В.



Рецензент: зав. кафедрой экономической безопасности, доцент, канд.экон.н. Руднева Н.И.



Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 10 от «17» апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «21» апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

. Программа рассмотрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления, протокол № 9 от «03» февраля 2017 г..

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 7 от «21» февраля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 6 от «22» февраля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования, протокол № 8 от «27» марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования, протокол №10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 10 от «20» июня 2023 года

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 года